



**На Урок**  
освітній проект

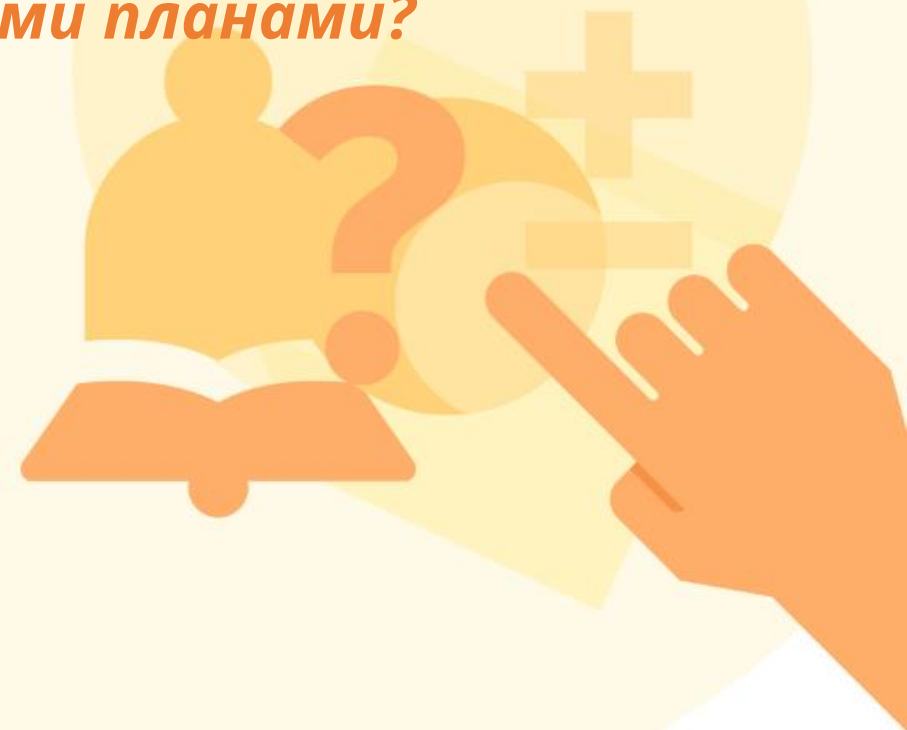
**Якісне календарно-тематичне та  
поурочне планування навчальних  
занять – запорука успіху**

## ПЕРЕВІРКА ЗВ'ЯЗКУ

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

**Якщо ви готові до трансляції,  
напишіть відповідь на запитання:**

*Ви складаєте планування самотійно чи  
користуєтеся готовими планами?*





## ПРО ЛЕКТОРА

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

## ІГОР АНДРІЄНКОВ


- Заступник директора з НВР, учитель англійської мови Комунального закладу «Новомиколаївський ліцей» Шевченківської селищної ради.
- Учасник проєктів МОН України та Британської Ради в Україні «Вчителі англійської – агенти змін», «Професійний розвиток вчителя іноземної мови».
- Переможець I Всеукраїнського конкурсу «TEACHER Talks. Почуй голос вчителя».
- Ментор регіональних (не)конференцій у форматі EdCamp. Координатор регіональних (не)конференцій міні-EdCamp Shevchenkove.
- ТОП-50 Global Teacher Prize Ukraine 2021, фіналіст у номінації «Вчитель-ровесник незалежності», переможець у номінації «За розбудову освітянської спільноти».

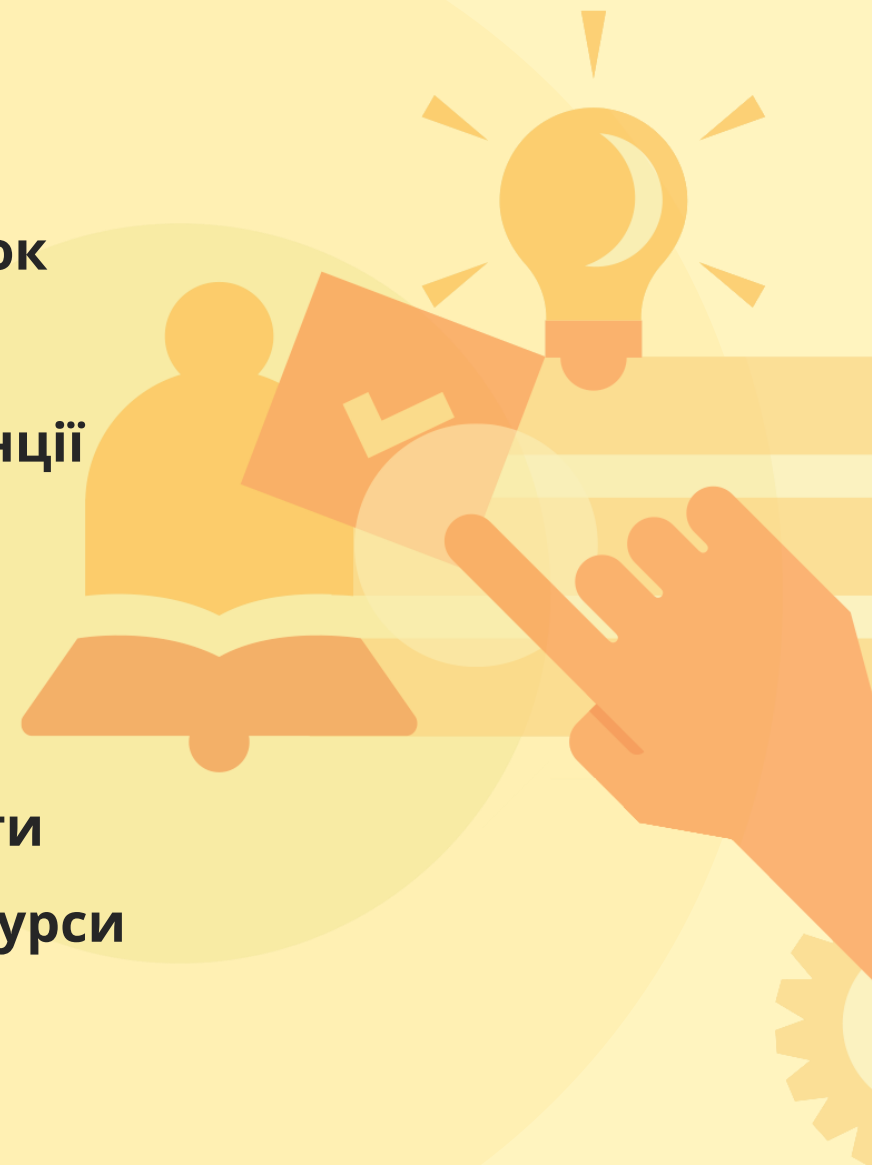
## ПРО НАС

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

- Освітній журнал
- Бібліотека розробок
- Онлайн-тести
- Інтернет-конференції
- Курси
- Вебінари
- Інтенсиви
- Лабораторні роботи
- Олімпіади та конкурси
- Проєкти

 [info@naurok.com.ua](mailto:info@naurok.com.ua)

 <https://www.facebook.com/naurok.com.ua>



# ПЛАН ВЕБІНАРУ

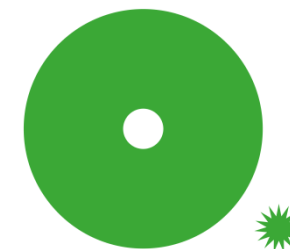
1. Календарно-тематичне планування – основний робочий документ вчителя.
2. Поурочне планування – вимога чи необхідність?
3. Як спланувати успішний урок?
4. Переваги планування для вчительства та учнівства.

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

## Нормативно-правове забезпечення

- Закон України «Про освіту» (стаття 54).
- Методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів.
- Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти Державної служби якості освіти («Абетка для директора»).

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



## Модель якісної школи

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

### Модель якісної школи за вимогою 3.1:

Вчителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти, навчальної програми (зокрема розробленої на основі модельної), освітньої програми закладу. Вчителі під час розроблення календарно-тематичного плану враховують особливості класів, їх профільність, спеціалізацію тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування визначено організаційні форми проведення навчальних занять, види робіт, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані.

## Складові КТП

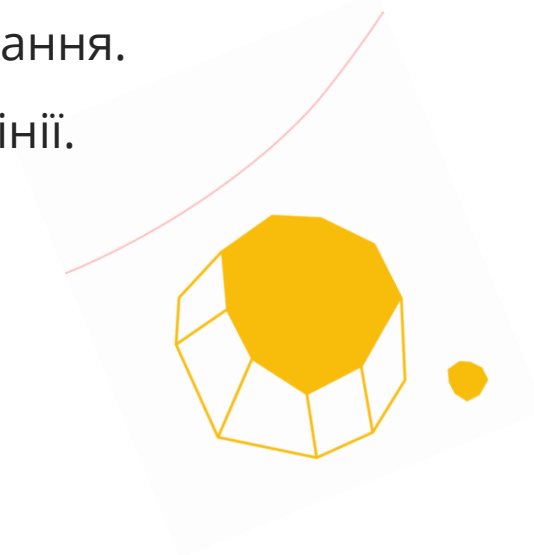
МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



- **Вступна частина.**
- **Загальні теми та кількість годин на їх вивчення.**
- **Теми навчальних занять.**
- **Дата проведення.**



- **Очікувані результати навчання.**
- **Компетентності, змістові лінії.**
- **Домашнє завдання.**
- **Інше.**







МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

1. Я створюю плани-конспекти до кожного навчального заняття.
2. Результативність класу нижча, коли я не планую навчальне заняття.
3. Зазвичай все йде не за планом, тому я не створюю плани-конспекти.
4. Планування навчального заняття менш важливе, ніж інші аспекти діяльності.
5. Я можу самостійно створити ефективний плани-конспект навчального заняття.

**УРОК**



**НАВЧАЛЬНЕ  
ЗАНЯТТЯ**

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

## Ключові елементи

- Клас – дата – номер навчального заняття.
- Тема.
- Мета.
- Обладнання.
- Хід заняття.



## Система навчальних занять

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



## Background

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

УЧНІВСТВО



ресурси

ЗМІСТ  
навчального  
заняття





Я завжди пишу очікувані результати,  
але ніколи не озвучую їх дітям, вони  
все одно їх не зрозуміють.

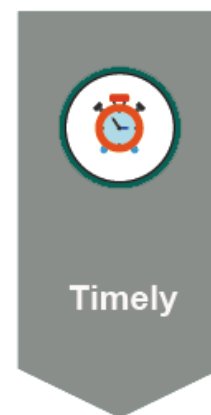
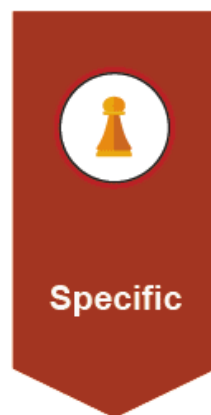


У мене є підручник, за яким я  
навчаю, тому не бачу потреби  
думати про очікувані результати.

Директор нашого закладу регулярно  
перевіряє плани-конспекти. Я пишу  
очікувані результати для нього.



# SMART



МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



## SMART

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

1. До кінця уроку ви знатимете назви тварин і частин тіла.
2. Ввести та відпрацювати теперішній час дієслова.
3. До кінця уроку ви зможете прочитати текст про диких тварин і заповнити таблицю інформацією про них.
4. До кінця уроку ви зможете поєднати та назвати 10 диких тварин (лев, жираф тощо).
5. До кінця уроку ви зможете прослухати текст про поради вегетаріанцям.
6. До кінця уроку ви навчитеся ставити та відповідати на запитання про своїх домашніх улюбленців.



Keep **i**t **s**hort & **s**imple.

**E**ase, **E**conomy, **E**fficiency (in teaching).



## Підручник – єдиний ресурс?

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



# Timing

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



## Взаємодія учнів

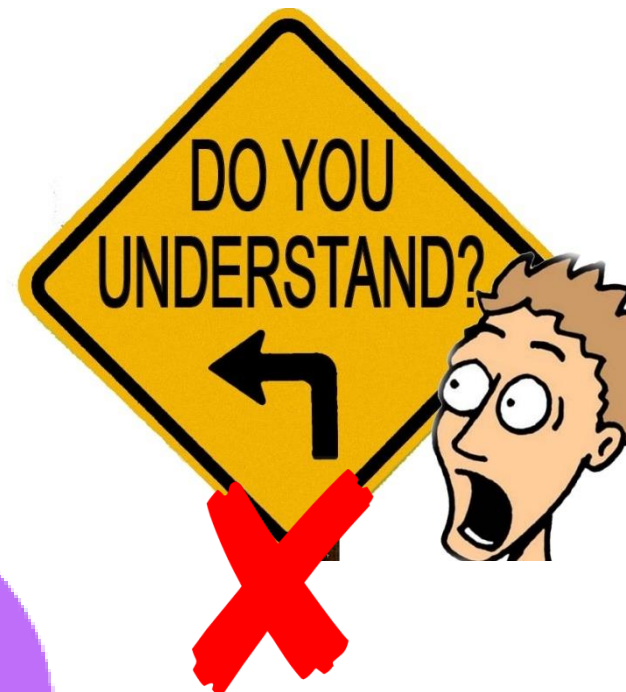
- Closed-ended teacher questioning (C T – Ss).
- Open-ended teacher questioning (O T – Ss).
- Choral responses (Ch T – Ss).
- Teacher talk (T – Ss).
- Individual work (S).
- Pair work (S – S).
- Group work (Ss – Ss).
- Full-class interaction (F Ss – Ss).



## Інструкції

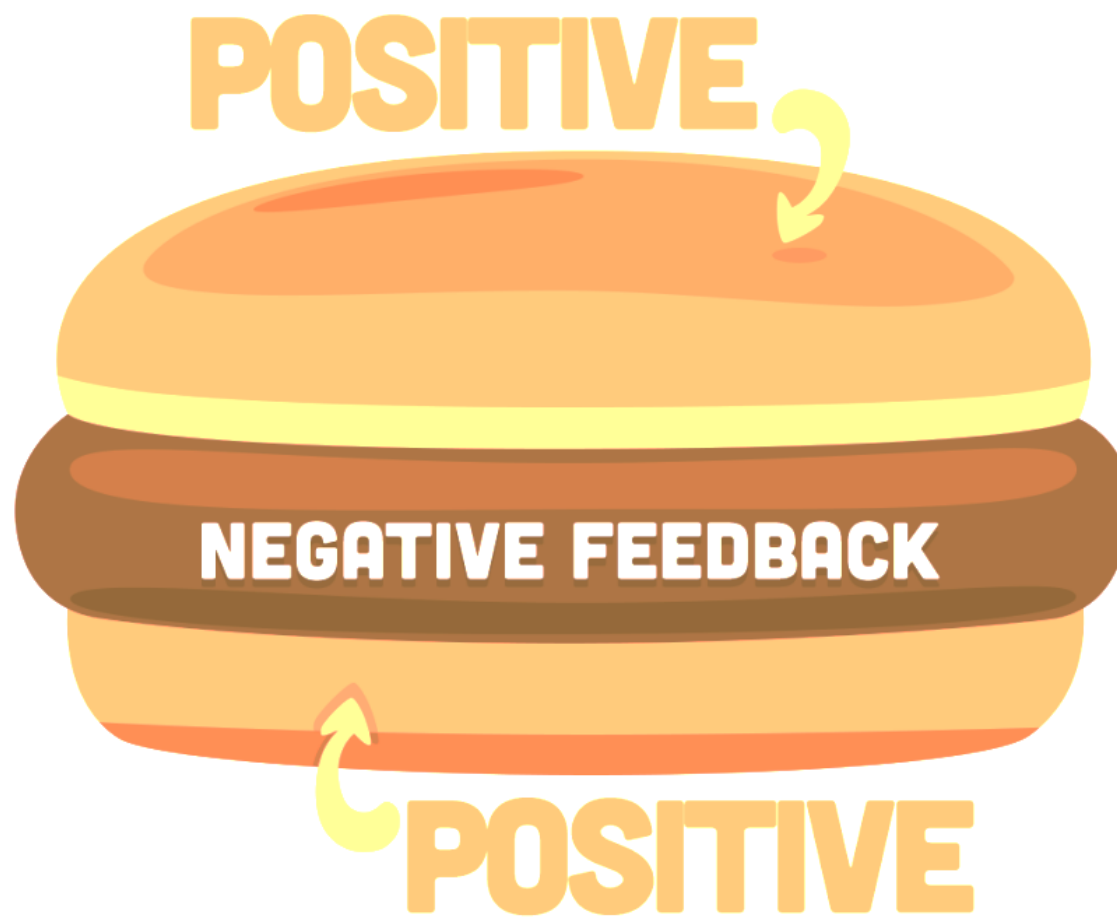
МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

ІСІ



## Зворотний зв'язок

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ





Прикметники у творі вжиті майже всюди неправильно, ти також зовсім не розумієш займенників – вивчи їх.

Яка чудова історія! Ти використала прикметники дуже добре цього разу, та декілька разів помилилася в минулих часах – варто переглянути неправильні дієслова в кінці підручника. Доречно вжиті вставні слова!



**МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ**



Ви впорались дуже добре, вийшло набагато краще, ніж минулого разу.



## Передбачення викликів

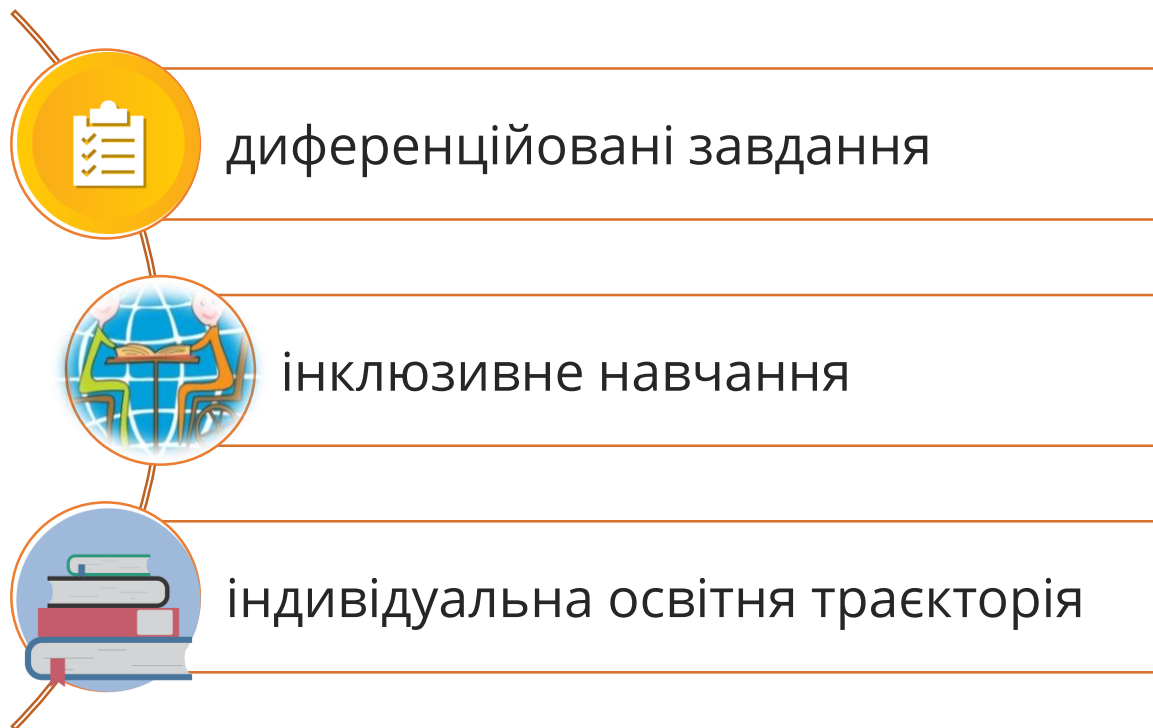
- **Діяльність:** Чи є у завданні терміни, незрозумілі для учнівства?
- **Взаємодія:** Як здійснити об'єднання у групи?
- **Мова:** Чи є слова, які буде складно вимовити?
- **Організація класу:** Чи є учні, які потребують додаткової уваги?
- **Обладнання:** Скільки роздаткового матеріалу потрібно?
- **Інше:** Яке розташування місць у класі?

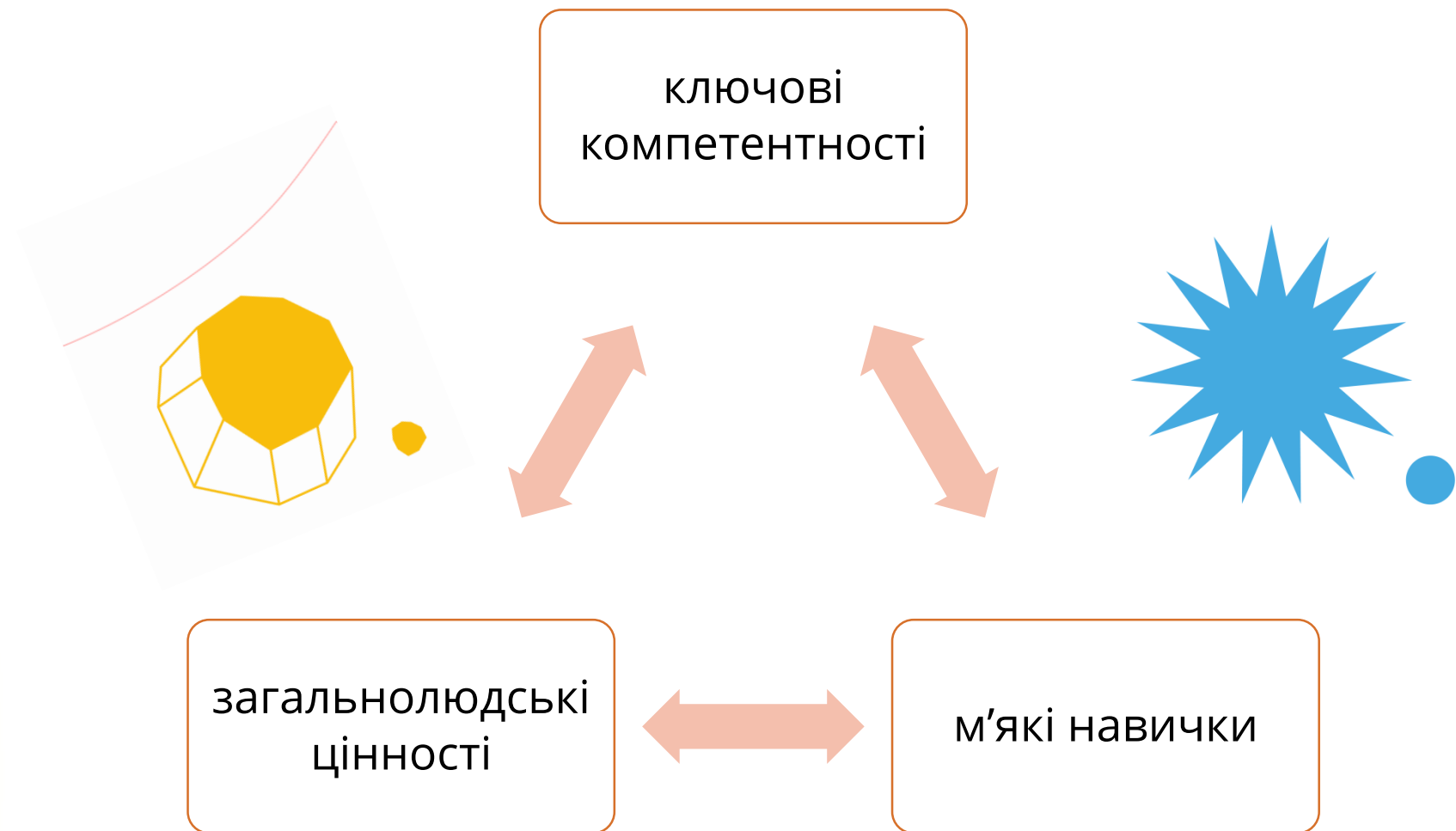
МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ



# Диференціація

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ





МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

# Орієнтовний шаблон

Дата: ...  
Мета: ...  
Очікувані результати: ...  
Обладнання: ...  
Тип уроку: ...

Клас: ...

Тема НЗ: ...

Час	Етап НЗ	Діяльність учнів / вчителя	Взаємодія	Обладнання	Диференціація	М'які навички, компетентності, змістові лінії, цінності	Зворотній зв'язок	Очікувані результати

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

## Саморефлексія

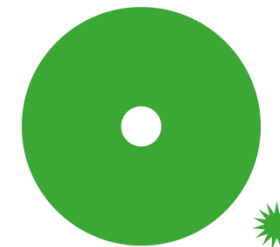
МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

- Чи досягнуті мета та очікувані результати?
- Чи завдання були побудовані від простіших до складних?
- Чи домінував лише один тип взаємодії? Чи переважало монологічне мовлення вчителя?
- Чи учні продемонстрували належний рівень на етапі засвоєння знань?
- Чи етап уведення нового матеріалу не тривав довго?
- Чи були різні види діяльності?
- Чи учні достатньо практикували?
- Чи сподобалося учням навчальне заняття?
- Які виклики були протягом заняття? Як ви їх подолали?
- Які активності були успішними, а які – ні, чому?
- Чи провів / провела би я цей урок так само ще раз?

## Переваги для вчительства та учнівства

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ

креативність  
розвиток  
успіх  
упевненість  
дороговказ  
частиль  
оцінювання  
рутини  
вдосконалення  
поведінка  
рефлексія  
баланс  
сфокусованість  
структурованість



Go to [www.menti.com](https://www.menti.com) and use the code 3595 7263

**Які ідеї щодо календарного та поурочного планування ви заберете із собою?**

 Mentimeter

 Mentimeter



**Які ідеї щодо календарного та поурочного планування ви заберете із собою?**

Enter a word 25

Enter another word 25

Enter another word 25

You can submit multiple answers

Submit

**МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ**

# #МАЮ\_СИЛУ\_НАВЧАТИ

Команда «На Урок»  
продовжує працювати для вчителів України





**ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!**

**ЧЕКАЮ НА ВАШІ  
ЗАПИТАННЯ В ЧАТІ**

МІСЦЕ  
ДЛЯ  
ТРАНСЛЯЦІЇ